

ALLMÄNNA VILLKOR

1. TILLÄMPNING

1.1 Nedanstående allmänna villkor gäller vid hyra av behållare samt transport och omhändertagande av allt avfall och produktionsspill som uppkommer inom beställarens ansvarsområde, om inget annat avtalats skriftligen, samt då Ohlssons AB har Kundens uppdrag att samla in och transportera kundens farliga avfall till godkänd mottagare för behandling och/eller återvinning.

Dessa allmänna villkor biläggs huvudavtalet

1.2 Dessa allmänna villkor ersätter nu gällande avtal om samma hämtningsadress.

2. HYRA AV BEHÅLLARE

2.1 Behållaren får ej flyttas eller av Beställaren nyttjas till annat än material och avfall enligt avtal.

2.2 Beställaren skall se till att behållaren är tillgänglig för tömning med avsett fordon.

2.3 Beställaren har rätt att förse behållaren med av Ohlssons AB godkänd låsanordning. Varje gång Ohlssons AB hämtar ska dock samtliga lås vara avlägsnade, om inget annat är överenskommet. Om inte låsen är avlägsnade tillkommer en extra avgift

2.4 Ohlssons AB svarar för och bekostar löpande underhåll och service av behållare samt äger rätt att hos Beställaren utföra underhåll och reparationer på behållaren och att byta ut behållaren mot en annan av likvärdig volym.

2.5 Beställaren är skyldig att väl vårda och försäkra behållaren samt att vid skadegörelse rapportera denna till Ohlssons AB. Vid stöld eller skadegörelse blir beställaren ersättningskyldig för uppkomna kostnader. Beställaren står för kostnaden för reparation av skada på behållare som uppkommit pga. oaksamhet eller felaktigt handhavande och som ej kan anses vara normalt slitage. Beställaren svarar, oberoende av oaksamhet, för skador och ev. rengöring som orsakats av att olämpligt avfall/material nedlagts i behållaren.

2.6 Lastning av behållare skall ske så att god jämvikt erhålles. Behållaren får ej fyllas mer än till dess övre kant eller så att av Ohlssons AB meddelad max vikt överskrids. Föremål högre, längre eller bredare än den behållare som enligt avtalet tillhandahålls får ej lastas i behållaren. Om omlastning behövs kommer detta att debiteras Beställaren.

2.7 Om Kunden tecknat avtal om Miljöskåp - ett hanteringssystem för farligt avfall bestående av miljöstation med olika behållare och inneremballage samt definierade kringtjänster - skall, om inget annat uttryckligen framgår av det individuellt tecknade avtalet.

Kunden skall tillse att behållaren är tillgänglig för tömning för med därför avsett fordon vid aviserat tillfälle.

Kunden svarar för stöld och annan skadegörelse. Kunden står alltid för kostnaden för reparation av skada på miljöstationen och dess olika delar, som uppkommit p g a oaksamhet eller felaktigt handhavande och som ej kan betraktas som normalt slitage.

3. HÄMTNING

3.1 Hämtning sker med avtalat intervall, företrädesvis vardagar, så att avtalade hämtningstillfällen fördelas jämnt, i första hand veckovis under året/säsongen.

3.2 Om avrop avtalats sker hämtning efter begäran per internet, telefon eller e-post inom 2 vardagar gällande lift-dumpercontainer och lastväxlare. Beträffande front, baklastare container och kärl hämtas dessa närliggande turrunda.

Om avrop ej avtalats i förväg sker hämtning inom tid som överenskommes från fall till fall. Om hämtning önskas specifikt klockslag tillkommer vid var tid gällande budningstillägg.

3.3 All insamling av farligt avfall förutsätter upprättande av Transportdokument. Transportdokument enligt vad som framgår nedan skall ha undertecknats av Kunden senast i samband med att Ohlssons AB eller dess underentreprenör (UE) påbörjar uppdraget enligt detta avtal. Då transport av farligt avfall sker genom Ohlssons AB försorg eller UE, skall av Ohlssons AB fastställt formulär "Transportdokument" användas. Om olika slags farligt avfall insamlas och transporteras, skall varje enskilt avfallsslag deklarerars för sig och vara uppmärkt med avfallsbenämning samt Avfallskod.

3.4 Om förhållanden som angetts i "Transportdokument" ändras eller annan omständighet som är av betydelse för Ohlssons hantering föreligger eller uppkommer, är Kunden skyldig att genast ge Ohlssons AB skriftligt besked härom. Hämtning av farligt avfall utförs av Ohlssons AB eller av godkänd UE. Om budning/avrop avtalats sker hämtning efter begäran per email eller telefon fem arbetsdagar

3.5 Beställaren äger ej påfordra att Ohlssons AB skall utföra transport som medför att gällande vägtrafikbestämmelser åsidosätts.

3.6 Hämtning, tömning och flyttning av Ohlssons AB behållare får endast ske av Ohlssons AB eller av Ohlssons AB godkända transportör.

4. AVFALL/ÅTERVINNINGSMATERIAL

4.1 Avfall/återvinningsmaterial som lämnats i behållaren blir om icke annat avtalats Ohlssons AB ägare till och Ohlssons AB övertar därmed ansvaret för avfallet/återvinningsmaterialet inklusive behandlingen. Farligt avfall förblir alltid kundens egendom

4.2 Ohlssons AB ansvarar för att avfall/återvinningsmaterial endast avlämnas vid tillståndsprövade och godkända anläggningar samt att all övrig hantering sker i full överensstämmelse med svenska lagar och bestämmelser.

5. PRISER, BETALNINGSVILLKOR

5.1 Avtalade priser gäller exkl. moms och avser arbeten utförda på ordinarie arbetstid om inte annat anges.

5.2 Avtalade priser avseende hyror, transporter, abonnemang och timtid med manskap äger Ohlssons AB rätt att justera med index, men inte begränsat till. Avtalade priser skall justeras vid kostnadsändring som beror på onormala prisförändringar avseende material som ingår i varan eller tjänsten och som väsentligt påverkar hela kostnaden för varan eller tjänsten. För ej avtalad budning äger Ohlssons AB rätt att debitera timersättning.

5.3 Om avtalet innebär hyra av behållare debiteras vid avtalets början en leveransavgift för utsättning av behållare/utrustning enligt Ohlssons AB s prislista samt en hemtagnings/ rengöringsavgift vid avslutat avtal.

5.4 Start av hyresdebitering för olika behållare/maskiner sker alltid vid avtalad starttid i förskott enligt avtalets utsatta starttid.

5.5 Ohlssons AB äger rätt till ersättning för behandlingsavgift. Avtalade priser avseende behandling grundas på priser vid detta avtals slutande. Skulle gällande behandlingsavgifter på driftstället, eller själva driftstället, ändras under avtalsperioden äger Ohlssons AB rätt att med omedelbar verkan justera priset. Om behandlingspris ej avtalats gäller Ohlssons AB s prislista.

5.6 I det att materialsättning utgår till Beställaren. Betalning sker genom kvittning/avräkning alternativt 30 dagar från fakturadatum. Materialsättning justeras månads, 14 dagars eller dagspris beroende på vilket material, baserat på förändring av marknadspris. Avräkning för skrot och metall är fri leveransmånad och därefter 45 dagar avräkningsfaktura.

5.7 Om avfallens/materialets sammansättning, eller i övrigt ej stämmer med avtalat äger Ohlssons AB rätt att justera priset/ersättning alternativt debitera extra kostnader för hantering. Ohlssons AB äger ex rätt att ändra tömningspriset om avtalad hämtningsfrekvens ändras. För avfall/material vid sidan av behållaren debiteras extra timersättning.

5.8 Farligt avfall som av Kunden lämnats till Ohlssons AB för insamling och transport övergår i Ohlssons AB ägo. Ohlssons AB övertar därmed ansvaret för avfallet och ansvarar för att all hantering kring vår insamling avlämnas till tillståndsprövade och godkända anläggningar. Dock ansvarar Kunden alltjämt gentemot Ohlssons AB för att kemisk sammansättning och fysikaliska egenskaper överensstämmer med uppgifter i upprättad "Transportdokument".

5.9 Extra avgifter så som biltullar, färje-, bro- och liknande avgifter, vilka föranleds av uppdraget debiteras Beställaren. Ohlssons AB har även rätt att debitera en avgift för att täcka våra kostnader vid registrering av farligt avfall på NV enligt lagstadgade krav.

ALLMÄNNA VILLKOR

5.10 För väntetid, som ej orsakats av fel på fordon, äger Ohlssons AB debitera timtid, minsta debitering är 1/2 timme.

5.11 Ohlssons AB fakturerar hyra 30 dagar i förskott. Betalningsvillkor är 30 dagar netto. Vid likvid efter fakturans förfallodag debiterar Ohlssons AB dröjsmålsränta enligt räntelagen.

5.12 Nya lagar, författningar, liksom andra beslut av myndigheter, som träder i kraft under avtalsperioden och som utökar arten eller omfattningen av åtagandet eller sättet för dess utförande, eller medför tillkommande avgifter eller skatter hänförliga till uppdraget medför rätt för Ohlssons AB att omedelbart justera avtalade priser från tidpunkt då sådan lag eller författning trätt i kraft.

5.13 Om tillägg av tjänster under avtalets tid ingår dessa i avtalstid som huvudavtalet om inte annat har avtalats skriftligt.

6. ANSVAR

6.1 Beställaren ansvarar för att farligt avfall, radioaktiva, explosiva, lättantändliga, frätande och ohälsosamma ämnen och föremål samt gifter, flytande gaser, ämnen som kan skada behållaren och alla övriga ämnen och avfall som genom lag eller författning ska omhändertas på annat sätt, under inga omständigheter placeras i behållaren. Hushållsavfall får ej lämnas i behållaren.

6.2 Beställaren ansvarar för att av honom lämnade uppgifter om avfallsets/materialets innehåll, vikt, och egenskap är korrekta i den mån dessa uppgifter är av betydelse för prisberäkning eller Ohlssons AB ansvar mot tredje man eller ansvar till följd av gällande lag såsom miljölagstiftning, Trafiklagstiftning och lag om överlastavgift. Sådan uppgift skall på begäran lämnas skriftligt av därtill behörig person.

6.3 Beställaren ansvarar för och bekostar erforderliga tillstånd för uppställning av behållare på allmän eller annan tillståndspliktig plats.

6.4 Beställaren godkänner Ohlssons personal att köra Ohlssons maskiner och truckar på beställarens område.

6.5 Om Kunden lämnar farligt avfall till Ohlssons AB, med egenskaper som avviker från lämnade uppgifter i "Transportdokument" enligt ovan (Jämför paragraf 3 och 5), och Ohlssons AB, hos Ohlssons AB anställd personal, eller av Ohlssons AB anlitad UE förorsakas kostnader eller vållas skada såsom t. ex driftsstörning, skadestånd mot tredje man, kostnader för åtgärder och andra avgifter som ålagts Ohlssons AB av myndighet, genom lagstiftning m.m., skall Kunden, utöver vad som framgår av punkten 10 ovan ersätta Ohlssons AB:s skada. Detsamma gäller om Kunden på annat sätt åsidosatt sina skyldigheter enligt dessa bestämmelser och Ohlssons AB vållas skada därav.

Kunden ansvarar dock inte för skada som orsakats av OHLSSONS AB genom uppsåt eller grov oaktsamhet.

7. FORCE MAJEURE

Om omständigheter över vilka Ohlssons AB inte råder medför att Ohlssons AB skyldigheter enligt dessa bestämmelser väsentligt försvåras eller medför oförvarliga kostnadsökningar, skall Ohlssons AB underlåtenhet att fullgöra förpliktelse inte utgöra kontraktsbrott. Sådana omständigheter kan vara t. ex; Strejk, lockout, eldsvåda, naturhinder, kraftbrist, tillfälliga strömavbrott, skador på den maskinella utrustningen, nödvändiga reparationsarbeten, åtgärder eller förelägganden från myndigheter.

8. UPPSÄGNING

8.1 Uppsägning av avtalet skall ske skriftligen för att gälla.

8.2 Ohlssons AB äger rätt att med omedelbar verkan säga upp avtalet vad avser hyra av behållare om risk finns att behållare skadas eller vandaliseras eller beställaren grovt bryter mot avtalet.

8.3 Huvudavtalet till vilket dessa allmänna avtalsvillkor bilagts förlängs med automatik i 1 år om inte avtalet skriftligt sägs upp senast 6 månader innan avtalsperiodens slut.